



CURSO POSTGRADO EXPERTO EN PROTOCOLO EMPRESARIAL

BECAS

Formación BONIFICADA para trabajadores y empresas
Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, (BOE n. 87, 11/04/2007)

PLAZO MATRICULA ABIERTO

On line – a distancia y semipresencial

1) DURACIÓN: Mínima de 6 meses y máxima de 1 año. Opción a prórroga de un año más, con coste adicional para el alumno de 200,00 €.

2) VALOR ACADÉMICO: 499 horas.

3) DESTINATARIOS: Diplomados, licenciados, profesionales, alumnos de 4º y 5º curso, y todos aquellos interesados en especializarse en el sector aunque no estén en posesión de título superior.

4) PROGRAMA:

MÓDULO I- INTRODUCCIÓN AL PROTOCOLO

1. ORDEN DE PRECEDENCIA Y TRATAMIENTOS HONORÍFICOS
2. NOCIONES DE PROTOCOLO OCCIDENTAL E INTERNACIONAL

MÓDULO II- LENGUAJE CORPORAL EN LA EMPRESA

1. GESTOS DEL MUNDO OCCIDENTAL E INTERNACIONAL
2. CONTACTO VISUAL
3. SUBIR Y BAJAR ESCALERAS, SENTARSE, CAMINAR...

MÓDULO III- LA EXPRESIÓN ORAL

1. SALUDO OCCIDENTAL E INTERNACIONAL
2. LAS PRESENTACIONES
3. LAS CONVERSACIONES
4. HABLAR POR TELÉFONO
5. FÓRMULAS DE CORTESÍA: EL TÚ Y EL USTED
6. HABLAR EN PÚBLICO:
 - Circunstancias fundamentales
 - Qué decir, cómo y a quiénes...
 - Discursos
 - Contenido
 - Duración
 - Ayudas escritas

MÓDULO IV-LA COMUNICACIÓN ESCRITA

1. CÓMO ESCRIBIR CARTAS
2. NORMAS GENERALES
3. DESARROLLO
4. MODELOS DE CARTAS PRIVADAS Y COMERCIALES
5. TARJETAS DE VISITA, TARJETONES, INVITACIONES, SALUDAS...
6. LAS TIC: SMS, E-MAILS...
7. BREVE INTRODUCCIÓN A LA GRAFOLOGÍA

MÓDULO V-INDUMENTARIA Y APARIENCIA

1. MASCULINA
 - Trajes, camisas, corbatas, calzado, sombrero, guantes, complementos, ...
 - Etiqueta masculina
2. FEMENINA
 - Trajes, zapatos, bolsos, paraguas, complementos...
 - Etiqueta femenina, zapatos, peinado, maquillaje...

MÓDULO VI-EN TORNO A LA MESA INTERNACIONAL

1. Poner la mesa.
 - Decoración: Vajillas, cristalerías, cuberterías, centros de flores, velas, etc.
 - Elección de: Hora, Menú.
1. Colocación de comensales:
 - Protocolo Francés y Protocolo Inglés.
 - Los invitados de honor y los anfitriones.
 - Los meseros.
 - Guardarropa.
2. Reflexiones y fases de la de la comida:
 - Reflexiones.
 - Fases de la comida:
 - Llegada y recibimiento de los invitados.
 - El aperitivo: Duración, elección perfecta.
 - Entrada en el comedor.
 - Inicio de la comida.
 - Los postres y el café.
 - Los brindis.
 - Los discursos
 - La señal de humo.
3. A la hora de comportarnos en la mesa:
 - La posición correcta.
 - Conversación
 - Comer correctamente.
 - Manejo de Cubiertos. Posición de cubiertos en el plato.
 - La servilleta.
 - Cómo servirnos y trinchar.
 - Colaborar con el servicio: camareros, Metre, somelier y el chef.
 - Cómo servir
4. Cómo abordar algunos alimentos.

MÓDULO VII-ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

1. PRESUPUESTO Y MEDIOS TÉCNICOS
2. TIPOS DE EVENTOS
3. IMAGEN Y MATERIAL DE DIVULGACIÓN DE UN EVENTO
4. SEGURIDAD

MÓDULO VIII-EL ROL DEL ORGANIZADOR Y CÓMO SE INTEGRA EN UN EQUIPO DE TRABAJO

MÓDULO IX-ESTRATEGIA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

I-Posicionamiento

II- Comunicación con los medios

III- Comunicación interna

MÓDULO X-EXPOSICIÓN TÉCNICA Y APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

MÓDULO XI- PROTOCOLO EMPRESARIAL POR PAÍSES

MÓDULO XII-ESTUDIO DE CASOS PRÁCTICOS Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EMPRESARIALES

La Escuela Internacional de Protocolo - Instituto Europeo Campus Stellae se reserva la posibilidad de introducir modificaciones sobre la planificación del programa y del claustro académico. Todo ello con el objeto de actualizar y perfeccionar el postgrado experto..

5) SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Para obtener el Título de **Postgrado Experto en Protocolo Empresarial**, se exigirán los siguientes requisitos:

- Participación activa. El curso se basa en el papel activo del alumno como una de las metodologías básicas de trabajo.
- Realización de un trabajo de investigación, una vez finalizado el estudio del material de cada módulo.

El **APTO o NO APTO**, se obtendrá teniendo en cuenta estos puntos y cualquier otra consideración académica que la dirección académica estime oportuna.

- MATERIAL DIDÁCTICO y PRESTACIONES:

- Temario desarrollado, correspondiente al programa que se establece más arriba.
- CD con el texto ponencias.
- Chat , webcam y enlaces a las web especializadas.
- Comunicación telefónica y video conferencia gratuita a través de Internet – SKYPE.
- Servicio de asesoramiento.

El material se envía en: CD por correo certificado y, podrá tener acceso al mismo en la INTRANET, para lo cual se facilitarán dos claves de acceso: usuario y contraseña.

- EL SISTEMA ON LINE- A DISTANCIA:

El INSTITUTO EUROPEO CAMPUS STELLAE atiende de forma personalizada a cada alumno, haciendo accesible el estudio de los alumnos que residen en otros países o ciudades.

La metodología es sencilla y eficaz. Ofrecemos un entorno seguro y cerrado de comunicación, **Área Alumnos**, a través del que se desarrollan las principales actividades:

- Reparto y acceso a temario, con actualizaciones periódicas, en el Aula Virtual, el alumno puede acceder a la documentación desde cualquier lugar y a cualquier hora.
- Creación de un plan de estudio personalizado para cada alumno.
- Servicio de Webcam y el chat, para comunicarse con el tutor y compañeros de estudio.
- Tutorías con el director-a del máster por video conferencia, chat, foro, teléfono.

Una vez recibida la documentación, es el alumno quien decide su ritmo de estudio, que comunica al tutor, que está accesible de lunes a viernes en horario de mañana y tarde. De este modo, se asegura una evaluación personalizada y eficaz para todos.

6) TASAS ACADÉMICAS: 2.500 €, dos mil quinientos euros.

Este mes con beca, 950 €.

Las tasas incluyen:

- Título de Postgrado, título **Curso Postgrado Experto en Protocolo Empresarial**, del Instituto Europeo Campus Stellae.
- Certificado detallado de materias evaluadas.
- Descuentos en todas las jornadas, cursos intensivos y másteres que organice el Instituto Europeo Campus Stellae.
- Asesoramiento gratuito durante la realización del postgrado experto.
- OPCIONAL: al finalizar el postgrado experto el alumno puede solicitar el título con al acreditación notarial de ámbito internacional "Apostilla de la Haya", que convierte válido legalmente el título en todos los países.



Ejemplar de Título emitido por el Instituto Europeo certificado con la "Apostilla de la Haya"

- Becas:

Este mes el Postgrado Experto recibe una **subvención de 1.550 € por parte del CEA.**

BECA ESPECIAL PARA DESEMPLEADOS:

La Dirección del Instituto Europeo Campus Stellae, en su compromiso con una formación de calidad accesible, ha decidido aprobar la concesión de 100 becas especiales para aquellos interesados que acrediten su situación de desempleo.

De este modo, las tasas académicas correspondientes a este Postgrado Experto se reducirían a 850 €.

- FORMAS DE PAGO:

1º.- Pago **TARJETA VISA** en nuestra tienda online de **La Caixa/Caixa Galicia**: (<http://www.campus-stellae.com/tienda/tpv.php>), permite pago en plazos sin intereses ni coste adicional (consulte con su entidad bancaria).

2º.- Pago mediante **transferencia bancaria** (el pagador asume los costos de la transferencia). Trabajamos con dos cajas:



- Entidad Bancaria: LA CAIXA
- Titular: Instituto Europeo Campus Stellae
- Dígitos de control con los códigos internacionales para pagos desde fuera de España, IBAN (International Bank Account Number): ES91 2100 4670 6102 0003 1851
- BIC/CÓDIGO SWIFT: CAIXESBBXXX
- Dígitos para pagos desde España : 2100 -4670 -61 -0200031851

O bien:



- Entidad Bancaria: CAIXA GALICIA
- Titular: Instituto Europeo Campus Stellae
- Dígitos de control con los códigos internacionales para pagos desde fuera de España, IBAN (International Bank Account Number): ES10 - 2091 - 0396 - 7030 - 4000 - 0502
- CÓDIGO SWIFT: CAGLESMMXXX
- Dígitos para pagos desde España: 2091 - 0396 - 7030 - 4000 - 0502

- MÁS DESCUENTOS:

1º.- **Pago único**: descuento de 50 € en másteres y postgrados.

2º.- **Pago fraccionado**: financiado por el Instituto Europeo Campus Stellae, SIN INTERESES: en 3 plazos, en meses consecutivos.

3º.- **Descuentos a alumnos y antiguos alumnos:** un 10% en cursos y postgrado que realice con nosotros.

4º.- **Descuentos para grupos:** consulte con nuestro servicio de información: info@campus-stellae.com .

5º.- **Formación subvencionada para instituciones, empresas y parados:** solicitar a: info@campus-stellae.com , o a nuestros servicios de atención telefónica **(0034) 981940809**.

* *El Instituto Europeo no efectúa devoluciones de matrículas ya abonadas motivadas por causas ajenas al IECS.*

7) REQUISITOS DE MATRÍCULA:

Documentación:

- Curriculum Vitae.
- Formulario de Matrícula.
- Una foto tipo carné.
- Fotocopia del DNI, u homólogo para estudiantes de otros países.
- Fotocopia del título, resguardo de solicitud de título o expediente académico, según corresponda.

Plazos de matrícula: Convocatoria abierta a lo largo de todo el año.
Cada día 1 de mes comienza el Curso con un grupo máximo de 10 alumnos

8) SERVICIOS de CONSULTING:

Servicio de Asesoría profesional una vez finalizado el curso. Coste de 180 € semestral, incluye:

- Servicios de consultoría y asesoramiento personalizado.
- Acceso al material actualizado en el Aula Virtual.
- Posibilidad de seguir participando en los foros.
- Acceso a la Biblioteca Virtual.



9) NUESTRA FORMACIÓN ACREDITADA POR:



CECAP: IECS, somos Centro Asociado de la Confederación Española de Empresas de Formación (CECAP).



Fundación Tripartita : Subvenciona los curso y postgrados del IECS, para trabajadores y parados. La Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. Tiene carácter tripartito y su patronato está constituido por la Administración Pública y por las organizaciones empresariales y sindicales más representativas. El Instituto Campus Stellae, es miembro como entidad organizadora de formación.



AENOA: El Instituto Europeo Campus Stellae es centro asociado de Formación Continua (AENOA), y acreditado para la **Formación Continua** subvencionada para trabajadores de todos los sectores a través de la Fundación Tripartita y Fondo Social Europeo.



Apostilla de la Haya: reconoce la eficacia jurídica y tramita la legalización única de autenticidad de documentos públicos expedidos. Convenio de La Haya desde 1961.

10) DIRECTORA ACADÉMICA:

Profesor: D^a. Nuria Pereira Martínez.

Directora de la Escuela Internacional de Protocolo.

Experta en Protocolo, Ceremonial y Heráldica desde 1985. Discípula del Ex -Jefe de Protocolo de la Casa Real Española y del Ex Jefe de Protocolo de la Fundación Príncipe de Asturias.



INSTITUTO EUROPEO CAMPUS STELLAE

Calle García Prieto, nº 58, nº 51
15.706 – Santiago de Compostela. España
Teléfono: 00 34 981 – 94 08 09

protocol@campus-stellae.com

www.campus-stellae.com